

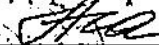
**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Атагайская детская школа искусств»**

ПРИНЯТО:

На общем собрании родителей
№ 03 от 28.12 2010г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор Атагайской ДШИ


А.П. Агапова
№ 66 от 28.12 2010г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**Об Общешкольном родительском собрании
Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Атагайская детская школа искусств»**

1. Общие положения

Настоящее положение регулирует деятельность Общего собрания родителей (законных представителей) обучающихся Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Атагайская детская школа искусств» (далее – Родительского собрания), определяет компетенцию и порядок формирования, а также устанавливает уровень участия родителей в управлении образовательным учреждением.

1.1. Родители (законные представители) являются полноправными участниками образовательного процесса.

1.2. Родительское собрание, в соответствии с подпунктом 1 пункта 6 статьи 26 Закона от 29.12.2012 года № 273 ФЗ «Об образовании РФ», является формой самоуправления образовательным учреждением и создается в целях наиболее полной реализации родителями (законными представителями) своих прав и обязанностей, как участников образовательного процесса, а также обеспечения государственно-общественного характера управления образованием.

1.3. Родительское собрание руководствуется Конституцией РФ, действующим законодательством, Уставом учреждения, настоящим Положением, а также иными обязательными для исполнения локальными актами Учреждения.

2. Организация деятельности

2.1. Высшим органом самоуправления родителей в школе является Родительское собрание.

2.2. В работе Родительского собрания имеют право участвовать родители (законные представители) всех обучающихся образовательного учреждения, педагогические работники учреждения, а также иные лица, приглашенные членами Родительского собрания.

2.3. Родительское собрание работает по плану и регламенту, которые согласуются с руководителем Учреждения. Родительские собрания проводятся не реже одного раза в год. Решения принимаются простым большинством голосов. На родительском собрании избирается секретарь, который ведет протокол собрания, а также председатель собрания. Протоколы хранятся в учреждении в соответствии с номенклатурой дел.

2.4. Родительское собрание может быть собрано по инициативе директора, родителей (законных представителей), членов педагогического совета. Решение о проведении собрания доводится до родителей любым общедоступным способом, путем уведомления членов собрания с использованием любых средств связи.

2.5. Родительское собрание может также проводиться путем заочного голосования. В таком случае инициатор собрания письменно (нарочным либо по почте) уведомляет всех родителей о проведении собрания в заочной форме. В уведомлении должны быть указаны: фамилия, имя, отчество участника собрания, указание на проведение собрания в заочной

форме, вопросы повестки дня для голосования, срок, в течение которого необходимо заполнить бюллетень (бюллетени) для голосования и предоставить их в Учреждение. К уведомлению прикладывается бюллетень (бюллетени) для голосования, содержащий вопрос повестки дня, графы для голосования «за», «против», «воздержался» с местами для заполнения, а также место для подписи участника собрания с ее расшифровкой.

2.6. Допустимо проведение собрания путем очно-заочной формы голосования. В такой ситуации инициатор собрания (нарочным либо по почте) уведомляет всех родителей о проведении собрания в очно-заочной форме. В уведомлении должны быть указаны: фамилия, имя, отчество участника собрания, вопросы повестки дня для голосования, а также указание на возможность участия в собрании личным присутствием (с указанием места и времени проведения собрания) либо голосованием путем заполнения бюллетеня, прикладываемого к уведомлению, с указанием срока заполнения и предоставления его в Учреждение. Бюллетень должен содержать информацию, предусмотренную для бюллетеня в п.2.4 настоящего Положения. При проведении собрания в очно-заочной форме учитываются голоса как присутствующих на собрании участников (о чем составляется протокол), так и проголосовавших путем заполнения бюллетеня.

2.7. В целях представления интересов родителей (законных представителей), реализации решений, принятых на родительском собрании, оптимизации образовательного процесса, взаимодействия с органами управления Учреждения, а также реализации иных функций, предусмотренных отдельно принятым положением, утвержденном на родительском собрании, может быть создан представительный орган - Родительский комитет.

3. Основные задачи.

Основными задачами Родительского собрания являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- содействие по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения;
- содействие в работе по совершенствованию образовательного процесса, созданию условий для дополнительного образования;
- содействие в создании условий для развития способностей обучающихся, их творческого, интеллектуального и нравственного потенциала;
- поддержка инновационной и научно-исследовательской деятельности Учреждения и содействие в совершенствовании методического обеспечения образовательного процесса;
- содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройству ее помещения и территории;
- содействие в создании благоприятных условий для совместной деятельности всех участников образовательного процесса;
- содействие в организации конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

4. Основные функции Родительского собрания.

4.1. Взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций.

4.2. Взаимодействует с педагогическим коллективом Учреждения по вопросам профилактики правонарушений, пропусков занятий, успеваемости.

4.3. Взаимодействует с органами самоуправления Учреждением по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4.4. Содействует в привлечении внебюджетных средств, формируемых, в том числе

путем внесения добровольных родительских взносов (пожертвований) на содержание детей и развитие Учреждения, на оказание помощи обучающимся из малообеспеченных, многодетных семей и сиротам, на поддержку и стимулирование одаренных обучающихся и т.п.

5. Права Родительского собрания.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим положением, Родительское собрание имеет право:

- Вносить предложения администрации, органам самоуправления Учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения.

- Заслушивать и получать информацию от администрации Учреждения, его органов самоуправления.

- Организовывать Родительский комитет под руководством Родительского собрания для исполнения своих функций.

6. Ответственность Родительского собрания.

Родительское собрание отвечает за:

- выполнение решений, рекомендаций собрания;

- установление взаимопонимания между руководством Учреждения и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством.