АТАГАЙСКАЯ ДШИ
2022-04-22 10:54:12

УТВЕРЖДЕНО
Приказом № 66
от «28» 04 2010 г.

СОГЛАСОВАНО
Начальник Управления по культуре, спорту и молодежной политике
Ю.В. Кострикина

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «АТАГАЙСКАЯ ДЕТСКАЯ ШКОЛА ИСКУССТВ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных образовательных услуг Муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования «Атагайская детская школа искусств» (далее - Положение) разработано в целях упорядочения деятельности Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Атагайская детская школа искусств» (далее – Учреждение) в части оказания платных образовательных услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

1) Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 года № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

2) Гражданским кодексом Российской Федерации;

3) Налоговым кодексом Российской Федерации;

4) Законом Российской Федерации от 09.10.1992 г. № 3612-1 "Основы законодательства Российской Федерации о культуре";

5) Законом Российской Федерации от 07.02.1992 г. № 2300-1 "О защите прав потребителей";

6) Федеральным законом от 12.01.1996 г. № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях";

7) Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

8) Уставом Учреждения.

1.3. Основные понятия и определения, используемые в Положении:

1) платные образовательные услуги – осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

2) исполнитель платных образовательных услуг - Учреждение;

3) заказчик платных образовательных услуг – физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

4) обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

5) стороны – совместно именуемые понятия Исполнитель и Заказчик;

6) недостаток платных образовательных услуг - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом, либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

7) существенный недостаток платных образовательных услуг - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.4. Платные образовательные услуги оказываются на добровольной основе и не могут быть оказаны взамен услуг, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район».

1.5. Перечень платных образовательных услуг (Приложение № 1) формируется в соответствии с Уставом Учреждения и утверждается приказом директора Учреждения после согласования с Управлением по культуре, спорту и молодежной политике администрации муниципального района муниципального образования "Нижнеудинский район" (далее - ГРБС).

1.6. Учреждение самостоятельно определяет возможность и объем оказания платных образовательных услуг, исходя из наличия материальных и трудовых ресурсов, спроса на соответствующие платные образовательные услуги и иных факторов без ущерба для услуг, финансируемых за счет средств бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район».

1.7. Изменения и дополнения настоящего Положения утверждаются приказом директора Учреждения после согласования с ГРБС.

2. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Платные образовательные услуги могут быть оказаны Заказчику только по его желанию после предоставления директору Учреждения соответствующего заявления (обращения) об оказании платных образовательных услуг.

2.2. Исполнитель обязан заключить с Заказчиком договор об оказании платных образовательных услуг (далее - договор) при наличии у Исполнителя возможности оказать запрашиваемую услугу. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

2.3. Договор заключается в письменной форме. Форма договора разрабатывается Учреждением.

2.4. Договор составляется в двух экземплярах, подписывается Заказчиком и директором Учреждения или должностным лицом, уполномоченным на право подписания данного договора.

2.5. В договоре указывается следующая информация:

1) полное наименование Исполнителя;

2) место нахождения Исполнителя;

3) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Заказчика, телефон Заказчика;

4) место нахождения или место жительства Заказчика;

5) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Исполнителя и (или) Заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Исполнителя и (или) Заказчика;

6) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);

7) права, обязанности и ответственность Исполнителя, Заказчика и обучающегося;

8) полная стоимость платных образовательных услуг, порядок их оплаты;

9) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);

10) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);

11) форма обучения;

12) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);

13) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);

14) порядок изменения и расторжения договора;

15) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.6. До момента подписания договора Учреждение обязано бесплатно представить Заказчику:

1) сведения о наименовании, адресе и режиме работы Учреждения;

2) сведения об Уставе и лицензии Учреждения;

3) перечень платных образовательных услуг Учреждения (Приложение № 1);

4) сведения о порядке приема и требования к Заказчикам услуг (при наличии);

5) образец документа, выдаваемого по окончании оказания услуги (при наличии);

6) контактную информацию контролирующих организаций;

7) образец договора на оказание платной образовательной услуги.

2.7. Платные образовательные услуги осуществляются штатными работниками Учреждения, отвечающими требованиям квалификационных характеристик.

2.8. Заказчик обязан своевременно известить Исполнителя о смене адреса (телефона) для своевременного оповещения Заказчика об изменении условий предоставления платных образовательных услуг.

2.9. Исполнитель обязан не позже чем за 3 календарных дня оповестить Заказчика об изменении даты, времени и места предоставления платных образовательных услуг.

2.10. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения или лицо, уполномоченное приказом директора.

3. СТОИМОСТЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Платные образовательные услуги являются частью финансово-хозяйственной деятельности Учреждения.

3.2. Стоимость платных образовательных услуг устанавливается ГРБС из расчета покрытия всех издержек Учреждения на оказание данных услуг. Стоимость платных образовательных услуг указывается в Приложении № 1 к настоящему Положению и пересматривается не чаще одного раза в полугодии.

3.3. Заказчик обязан оплатить услуги до начала их оказания.

Платные образовательные услуги оплачиваются в объеме не менее чем за один месяц занятий. Количество занятий в месяц устанавливается расписанием. Расписание занятий на очередной месяц доводится до Заказчика не позже чем за 7 календарных дней до начала месяца.

3.4. Оплата услуг производится заказчиком в рублях РФ путем безналичного расчета.

3.5. Все средства, полученные Исполнителем от оказания платных образовательных услуг, зачисляются на расчетный счет Учреждения в финансовом управлении администрации муниципального района муниципального образования «Нижнеудинский район».

3.6. Контроль за своевременностью и полнотой поступления средств от оказания платных образовательных услуг осуществляет директор Учреждения или лицо, уполномоченное приказом директора.

3.7. Возврат средств за пропущенные заказчиком занятия производится по письменному заявлению заказчика в безналичной форме (на счет, указанный в заявлении) в следующих размерах:

1) 100% от стоимости занятий, пропущенных по причине болезни при предъявлении подтверждающих документов;

2) 1/3 часть от стоимости занятий, пропущенных по иным причинам независящим от Исполнителя (статья 157 Трудового кодекса РФ).

По заявлению заказчика сумма возврата может быть зачтена в счет оплаты последующих занятий.

3.8. Учет и отчетность по оказанию платных образовательных услуг в Учреждении ведется Централизованной бухгалтерией ГРБС в рамках договора о бухгалтерском обслуживании.

3.9. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, направляются Учреждением на оплату труда персонала Учреждения, задействованного в оказании платных образовательных услуг, включая выплаты стимулирующего характера и отчисления во внебюджетные фонды, укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения, и обеспечение текущей деятельности Учреждения.

3.10. Средства, поступившие от оказания платных образовательных услуг, не уменьшают нормативов и размеров финансирования Учреждения из бюджета муниципального образования «Нижнеудинский район».

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг возлагается на директора Учреждения или должностное лицо, уполномоченное приказом директора.

4.2. Персональная ответственность Сторон закрепляется в договоре.

4.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Споры, возникающие между Сторонами, разрешаются по соглашению или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.4. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг осуществляют в пределах своих полномочий ГРБС и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными правовыми актами РФ возложены контрольные функции.

Директор А.П. Агапова.

УТВЕРЖДЕНО
Директор Атагайской ДШИ
_____ Л.П.Агапова
01 ноября 20 21 г.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ
Занятия в студии раннего развития "Три аккорда"
в Атагайской ДШИ
действует с 01.11.2021г.

	I. Исходные данные		
1	Норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, в соответствии с Приказом Минобразования № 2075 от 24.12.2010 г.	-	18,0
2	Количество учебных недель в году	-	35,0
3	Оклад заработной платы педагога 1 категории за 1 ставку в соответствии со штатным расписанием, рублей в месяц	-	7 847,00
4	Надбавка за категорию (Высшая категория - 50%)	.=50%*стр.3	3 923,50
5	Надбавка за вредность	.=0%*стр.3	0,00
6	Надбавка за сложность (10%)	.=10%*стр.3	784,70
7	Стимулирующие выплаты за 1 ставку в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах		
8	Надбавка за работу в сельской местности (25%)	.=25%*стр.3	1 961,75
9	Районный коэффициент (30%)	.=30%*(стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8)	4 355,09
10	Надбавка за работу в Южных районах Иркутской области (30%)	.=30%*(стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8)	4 355,09
11	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, рублей в месяц	.=стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8+стр.9+стр.10	23 227,13
12	Доля накладных расходов (все расходы за исключением заработной платы педагогических работников и начислений на нее) в 2020 году без учета добровольных пожертвований		46,70%

	II. Расчет стоимости 1 часа предоставления услуги		
13	Размер заработной платы педагога за 1 ставку с учетом отчислений (30,2%), рублей в месяц	.= стр.11 * 1,302	30 241,72
14	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, с учетом отчислений (30,2%), рублей в год	.= стр.13 * 12	362 900,64
15	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, с учетом отчислений (30,2%), рублей за учебную неделю	.= стр.14 / стр.2	10 368,59
16	Размер заработной платы педагога за 1 учебный час, с учетом отчислений (30,2%), рублей	.= стр.15 / стр.1	576,03
17	Стоимость 1 часа педагогической работы с учетом отчислений (30,2%) и накладных расходов, рублей	.= стр.16*100%/(100%-стр.12)	1 081,00

	III. Расчет стоимости 1 занятия для 1 потребителя		
18	Общее количество учебных часов педагогической работы с 1 группой в неделю в соответствии с Программой студии , учебных часов		2
19	Размер расходов учреждения на работу с 1 группой в неделю, рублей	.= стр.17 * стр.18	2 162,00
20	Количество групповых занятий в неделю, шт.:		2
21	Среднее количество человек в группе, человек		11
22	Стоимость 1 группового занятия (1 час) для 1 участника группы (Потребителя), рублей	.= стр.17 / стр.21	98,00

	IV. Расчет полной стоимости курса		
23	Срок реализации программы, недель		26
24	Количество занятий всего	.=стр.22*стр.20	52
25	Полная стоимость курса	.=стр.24*стр.22	5 096,00

Ведущий экономист МКУ ЦОУ_____А.А. Полянская

Справочно:	
Средняя оплата в месяц:	784,00
8 групповых занятий	

УТВЕРЖДЕНО
Директор Атагайской ДШИ
О.Г. Филимонова
«26» августа 2021 г.

РАСЧЕТ СТОИМОСТИ ПЛАТНОЙ УСЛУГИ
Занятия в студии раннего развития "Малютка"
в Атагайской ДШИ
действует с 01.09.2021г.

I. Исходные данные

1	Норма часов педагогической работы в неделю за ставку заработной платы, в соответствии с Приказом Минобразования № 2075 от 24.12.2010 г.	-	18,0
2	Количество учебных недель в году	-	35,0
3	Оклад заработной платы педагога 1 категории за 1 ставку в соответствии со штатным расписанием, рублей в месяц	-	7 847,00
4	Надбавка за категорию (Высшая категория - 50%)	.=50%*стр.3	3 923,50
5	Надбавка за вредность	.=0%*стр.3	0,00
6	Надбавка за сложность (10%)	.=10%*стр.3	784,70
7	Стимулирующие выплаты за 1 ставку в соответствии с Положением о стимулирующих выплатах		
8	Надбавка за работу в сельской местности (25%)	.=25%*стр.3	1 961,75
9	Районный коэффициент (30%)	.=30%*(стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8)	4 355,09
10	Надбавка за работу в Южных районах Иркутской области (30%)	.=30%*(стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8)	4 355,09
11	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, рублей в месяц	.=стр.3+стр.4+стр.5+стр.6+стр.7+стр.8+стр.9+стр.10	23 227,13
12	Доля накладных расходов (все расходы за исключением заработной платы педагогических работников и начислений на нее) в 2020 году без учета добровольных пожертвований		46,70%

II. Расчет стоимости 1 часа предоставления услуги

13	Размер заработной платы педагога за 1 ставку с учетом отчислений (30,2%), рублей в месяц	.= стр.11 * 1,302	30 241,72
14	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, с учетом отчислений (30,2%), рублей в год	.= стр.13 * 12	362 900,64
15	Размер заработной платы педагога за 1 ставку, с учетом отчислений (30,2%), рублей за учебную неделю	.= стр.14 / стр.2	10 368,59
16	Размер заработной платы педагога за 1 учебный час, с учетом отчислений (30,2%), рублей	.= стр.15 / стр.1	576,03
17	Стоимость 1 часа педагогической работы с учетом отчислений (30,2%) и накладных расходов, рублей	.= стр.16*100%/(100%-стр.12)	1 081,00

III. Расчет стоимости 1 занятия для 1 потребителя

18	Общее количество учебных часов педагогической работы с 1 группой в неделю в соответствии с Программой студии , учебных часов		2
19	Размер расходов учреждения на работу с 1 группой в неделю, рублей	.= стр.17 * стр.18	2 162,00
20	Количество групповых занятий в неделю, шт.:		2
21	Среднее количество человек в группе, человек		11
22	Стоимость 1 группового занятия (1 час) для 1 участника группы (Потребителя), рублей	.= стр.17 / стр.21	98,00

Справочно:	
Средняя оплата в месяц:	
8 групповых занятий	784,00

Ведущий экономист МКУ ЦОУ _____ А.А. Полянская